

# 発表者・座長の方へ

## 座長へのお願い

1. 会場前方の次座長席にセッション開始15分前までにお越しください。
2. 年会長招待講演、特別・教育講演、シンポジウム、ワークショップの発表・討論時間の割振りは座長に一任いたします。
3. 一般演題（口演）は、発表8分、討論4分です。
4. 優秀研究発表賞応募者口演は、発表4分、質疑・応答2分です。

## 講演者ならびに発表者（口演）へのお願い

### 1. 発表、討論時間

- ・年会長招待講演、特別・教育講演、シンポジウム、ワークショップ：座長に一任
- ・一般演題（口演）：発表8分、討論4分
- ・優秀研究発表賞応募者口演：発表4分、質疑・応答2分

### 2. 試写について

発表資料の試写は、発表の30分前までにPCセンターで必ず完了してください。

#### 【PCセンター】

場 所：1F エントランスホール

日 時：6月26日（水）8:30～16:00

6月27日（木）8:30～16:00

6月28日（金）8:30～14:00

※ 翌日・翌々日の発表データの受付もいたします。ただし、PCセンターが混み合った場合、当日ご発表の方の受付を優先させていただきますので、予めご了承ください。

### 3. 次演者の皆様へ

前演者の講演開始と同時に次演者席にお着きください。

### 4. 発表について

- ・会場には液晶プロジェクターを準備いたします。その他のプロジェクター（35 mmスライドプロジェクター等）はございませんのでご注意ください。
- ・発表の際は演台に設置しておりますキーボードとマウスを使って、演者ご本人にて操作をお願いいたします。
- ・年会長招待講演、特別・教育講演、シンポジウム、ワークショップと一般演題、優秀研究発表賞応募者口演の発表データの受付方法が異なりますので次をご確認ください。

## 5. 発表データ受付方法

1. 年会長招待講演、特別・教育講演、シンポジウム、ワークショップ
  - ①PC本体の持込
  - ②USBフラッシュメモリーまたはCD-Rの持込
2. 一般演題、優秀研究発表賞応募者口演  
USBフラッシュメモリーまたはCD-Rの持込のみ

### ■ PC持込での注意点

- ・会場で使用できるPCはWindows10です。ただし、WindowsXP、7、8も対応可能です。Macintoshの方は必ずPC本体をご持参ください。
- ・発表に使用されるPowerPointに動画ファイルを添付している場合は、PC本体のお持込をお勧めします。
- ・PC持込の場合、会場でご用意するPCケーブルコネクタの形状はmini D-Sub 15ピン、もしくはHDMI（タイプA）です。この形状にあったPCをご用意ください。またこの形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご自身でお持ちください。タイプA以外のHDMI（HDMIミニや、HDMIマイクロ）も変換するコネクタが必要となりますので、ご自身でお持ちください。
- ・PC本体のACアダプターは必ずご用意ください。バッテリーでの発表は、バッテリー切れとなることがあります。
- ・スクリーンセーバーならびに省電力設定は予め解除してください。
- ・会場にて用意したプロジェクターとPCを接続できない場合に備え、バックアップ用のデータ（USBフラッシュメモリーまたはCD-R）をご持参ください。

### ■ USBフラッシュメモリーまたはCD-R持込での注意点

- ・会場で準備するPC仕様は以下のとおりです。  
OS：Windows10  
アプリケーション：PowerPoint2010、2013、2016
- ・データファイル作成時のフォントはMS（MSP）ゴシック、MS（MSP）明朝、Times New Roman、Centuryを使用してください。特殊なフォントは使用不可です。
- ・画像の解像度はXGA（1024×768ピクセル）です。このサイズより大きい場合、スライドが正しく表示されない場合がありますので、画像の設定をXGAに合わせてください。
- ・動画データを使用の場合は下記のソフトで再生可能であるものに限定いたします。  
Windows Media Player  
※ メディアプレーヤーの初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画。WMV（ウインドウズメディアビデオ）フォーマットでの使用が安全です。
- ・USBフラッシュメモリーまたはCD-Rには、発表用以外のデータは入れないでください。
- ・必ず事前にご自身でウイルスチェックを行ってください。
- ・データは、作成したPC以外のPCに貼り付け、画像などを必ず確認してからお持ちください。
- ・コピーしたデータは、年会終了後、主催者側で責任を持って消去いたします。

## 6. 質疑・応答

討論者は予め会場内の討論用マイク後方に並び、座長の指示に従って所属と氏名を述べた後、簡潔に発言してください。

## 優秀研究発表賞応募者の方へのお願い

1. 口演用のプレゼンテーションデータについては「講演者ならびに発表者（口演）へのお願い」を参照してください。
2. ポスター発表については「一般演題（ポスター）発表者へのお願い」を参照してください。
3. 受賞者の発表は、6月27日（木）13:00～13:30に1F総合受付付近のメッセージボードへ掲示いたします。
4. 表彰式は同日18:45～の懇親会会場で行います。受賞者は15分前までに懇親会会場前受付にお越しください。受賞者には賞金と賞状が授与されます。

## 学生ポスター発表賞応募者の方へ

1. 受賞者の発表は、6月27日（木）11:00頃に1F総合受付付近のメッセージボードへ掲示いたします。
2. 表彰式は同日18:45～の懇親会会場で行います。受賞者は15分前までに懇親会会場前受付にお越しください。受賞者には賞状と副賞が授与されます。

## 一般演題（ポスター）発表者へのお願い

### 1. 場所

1F ポスター・展示会場（多目的ホール）

### 2. 貼付、撤去時間

|          | ポスター番号           | 貼付時間       | 質疑・応答(コアタイム) | 撤去時間        |
|----------|------------------|------------|--------------|-------------|
| 6月26日（水） | P-1E～94S         | 9:30～10:30 | 16:45～17:45  | 17:45～18:15 |
| 6月27日（木） | P-71～72、P-95～185 | 9:00～10:00 | 17:10～17:55  | 17:55～18:25 |
| 6月28日（金） | P-70、P-186～254   | 9:00～10:00 | 13:15～14:00  | 15:00～15:30 |

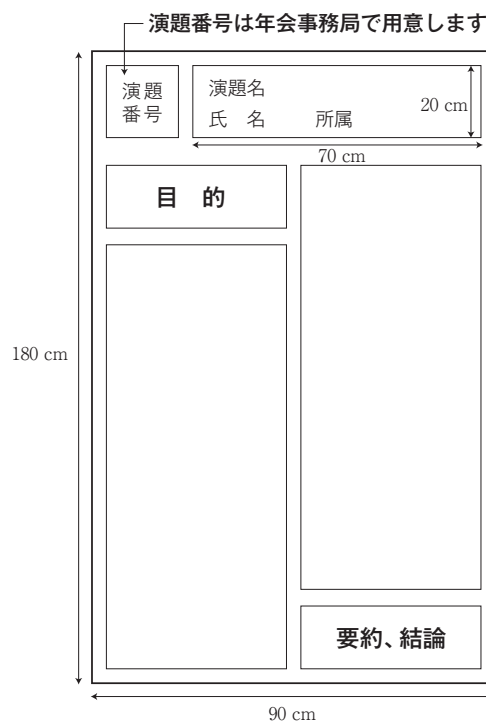
### 3. 体裁

ポスターは縦180 cm、横90 cm以下のサイズで作成してください。

上部に演題名、氏名（発表者に○印）、所属を記入し（縦20 cm、横70 cm）、その下に「目的」、説明文をつけた図表、「結論」などを掲示してください。

### 4. 展示方法

演題番号をご確認の上、所定の場所にポスターを掲示してください。 PUSHピン、発表者用リボンは、パネルの所に用意してあります。見やすさを考え、なるべくパネル上部に収まるように留意してください。



## 5. 質疑・応答

質疑・応答（コアタイム）の開始 5分前までにポスターの前にお越しください。

発表者は質疑・応答時間の間、各パネルの所に用意してあるリボンをつけて質疑・応答してください。

発表者の変更は原則として出来ません。

## 6. 撤去

ご使用になったプッシュピン、発表者用リボンは紙コップに入れ、パネル下部に貼り付けてください。

撤去時間を過ぎてもポスターを引き取りにこられない場合は、年会事務局にて処分いたします。